

Принято: педсовет
протокол № ___ от _____

Утверждено: _____
директор _____
Н.А. Федотова



Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся общеобразовательного учреждения» (далее - Положение) является локальным актом общеобразовательного учреждения (далее - Учреждения), регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ

1.3. Положение принимается педагогическим советом Учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем Учреждения, согласовывается с Управляющим Советом школы.

1.4. При текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся применяется пятибалльная система оценивания. Оценка выражается в форме отметки (в баллах) или словесного (оценочного) суждения. Критерии оценивания по каждому предмету разрабатываются методическим объединением по данному предмету.

1.5. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются:

- Установление фактического уровня теоретических знаний учащихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков.
- Соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.
- Контроль за выполнением учебных программ.

2. Содержание, формы, порядок и периодичность проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий, и отражаются в рабочих программах учителя.

Руководители методических объединений, заместитель директора Учреждения по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.3. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ), представляется учителем заместителю директора Учреждения по УВР на каждую четверть (полугодие).

- 2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе.
- 2.5. Успеваемость всех обучающихся 2-11 классов Учреждения подлежит текущему контролю.
- 2.6. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в конце урока.
- 2.7. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки, разделенные дробной чертой.
- 2.8. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:
- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах (они заносятся в классный журнал в течение недели после проведения творческих работ);
 - отметок за сочинение в 10-11 -х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал в течение 10 дней после проведения сочинения).
- 2.9. Отметка учащегося за четверть или полугодие, как правило, не может превышать среднюю арифметическую результатов контрольных, лабораторных, практических, самостоятельных работ, имеющих контрольный характер.
- 2.10. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю только по предметам, включенным в этот план.
- 2.11. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются по итогам четверти (полугодия). Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.
- 2.12. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования. Учащиеся, временно обучающиеся в санаториях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

3. Промежуточная аттестация.

- 3.1. От промежуточной аттестации освобождаются учащиеся по состоянию здоровья по заключению школьной медицинской службы, призеры районных, краевых предметных олимпиад, участники краевой научно-практической конференции, призеры конкурсов, проводимых органами управления образования.
- 3.2. Форма проведения аттестации может быть различной: письменные контрольные работы, тестирование, защита рефератов, собеседование, творческий отчет, устный зачет по билетам, общественные смотры знаний. Предпочтительны работы в формате ЕГЭ.
- 3.3. Учащиеся, успевающие на «5» по каким-то учебным дисциплинам, могут быть освобождены от итогового контроля по этим дисциплинам (по решению педсовета школы).
- 3.4. С целью координации, регулирования и проведения годовой аттестации создается школьная аттестационная комиссия, в состав которой входят заместители директора по УВР, руководители ШМО.
- 3.5. Промежуточная аттестация переводных классов проводится в апреле - мае, сроки устанавливаются приказом директора школы. Расписание составляет заместитель директора по УВР, оно утверждается директором школы и доводится до сведения учащихся, родителей не позднее, чем за две недели до начала проведения аттестации.
- 3.6. Аттестацию проходят учащиеся следующих параллелей:
- 4 классы – по русскому языку, математике и общеучебным умениям в форме краевых контрольных работ по материалам ЦОКО.
 - 6 классы – по биологии, 7 классы - по физике, 8 классы – по химии с целью осуществления контроля за усвоением учебных программ по вновь введенным курсам. Ответственными за подготовку материала для промежуточной аттестации являются руководители ШМО.
 - 5, 6, 7, 8, 9 классы – по русскому языку и математике с целью поэтапной и более эффективной подготовки к ГИА в новой форме в 9-х классах и ЕГЭ. Ответственными

за подготовку материала для промежуточной аттестации являются учителя-предметники и руководители ШМО.

- 10 классы – по русскому языку, математике и профильным предметам с учетом профиля и индивидуальных учебных планов. Ответственными за подготовку материала для промежуточной аттестации являются руководители ШМО.
- 11 классы – по русскому языку, математике и профильным предметам с целью подготовки к ЕГЭ.

3.7. Промежуточную аттестацию проводит учитель, преподающий предмет в данном классе, в присутствии одного ассистента из числа учителей того же цикла предметов. Список ассистентов утверждается директором школы.

3.8. Итоги аттестации количественно оцениваются по 5-балльной системе, выставляются в классном журнале в день проведения.

3.9. Выпускникам образовательных учреждений, не имеющих государственной аккредитации, а также лицам, освоившим основные общеобразовательные программы среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, либо в иностранных образовательных учреждениях, предоставляется право пройти промежуточную аттестацию по всем предметам инвариантной части учебного плана для получения допуска к государственной (итоговой) аттестации.

Решение о допуске вышеуказанных лиц к государственной (итоговой) аттестации принимается при условии получения ими отметок при промежуточной аттестации не ниже удовлетворительных по всем общеобразовательным предметам инвариантной части учебного плана образовательного учреждения.

Лицам, получившим удовлетворительные результаты на государственной (итоговой) аттестации, в аттестат выставляются отметки, полученные ими на промежуточной аттестации, проводимой образовательным учреждением, по всем общеобразовательным предметам инвариантной части учебного плана образовательного учреждения.

Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы в форме семейного образования, при сочетании очной и экстернатной форм получения образования обучающимися, устанавливается графиком прохождения промежуточной аттестации в соответствии с режимом работы ОУ.

4. Использование результатов промежуточной аттестации

4.1. Результаты промежуточной аттестации обучающихся 4, 5-8, 10 классов учитываются при выставлении оценок за год.

4.2. Классные руководители итоги аттестации обязаны донести до сведения родителей учащегося.

4.3. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной годовой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной оценки фактическому уровню знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

4.4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся 4, 6-8, 10 классов анализируются на заседаниях ШМО, методсовета. На основании анализа результатов принимаются методические и управленческие решения.

4.5. Учитель-предметник обязан учитывать результаты промежуточной аттестации в индивидуальной работе с учащимися.